

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Email lavoro
Email personale

Nazionalità
Data di nascita

SANTONI MATTEO

VIA SAN ROCCO, 94 – 06083 BASTIA UMBRA (PG)

338-7227454

matteo.santoni@alfuturoSA.it

santoni.matteo@gmail.com

Italiana

28-06-1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Mar. 2015- Oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Produttore di 4° gruppo iscritto sez. E
ALLEANZA ASSICURAZIONI S.P.A.
Via Manzoni 316 – 06135, P.S. Giovanni - Perugia.
Assicurazioni.

TSIE, Consulente Assicurativo Previdenziale.

Gestione del portafoglio clienti assegnato e acquisizione di nuovi, sviluppo commerciale sul territorio di relazioni propedeutiche all'attività. Formazione continua nella specializzazione di vendita di prodotti assicurativi ramo I° e III°, previdenziali, investimenti in premi unici e Danni/Protection, valorizzazione dei collaboratori.

- **Apr. 2015 – Dic. 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Impiegato tecnico 4° livello
CE.LA.FER. S.r.l.
Via Romavecchia – 06083, Bastia U. (PG)
Edilizia.

Responsabile Commerciale.

Gestione degli ordini di cantiere, assistenza clienti, supervisione della rete di vendita, acquisizione del portafoglio clienti e fidelizzazione clienti già acquisiti.

Definizione delle strategie di mercato, degli obiettivi commerciali e delle politiche di vendita.

- **Giu. 2014 – Mar. 2015**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente tecnico a progetto
COOPROGETTI Soc. Coop.
Via della Piaggiola – 06024 Gubbio (PG)
Edilizia.

Accountant, cost controller.

Redazione dei documenti contabili di appalti pubblici e privati, rapporti con gli enti.

Contabilità relativa alla produzione mensile dell'impresa, programmi lavori, budget, analisi di gestione mensile, computi metrici, stati d'avanzamento lavori.

- **Gen. 2012 – Ago. 2013**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro

Impiegato tecnico 6° livello
PALMERINI S.r.l.
Via Onna 1 – 67016 Paganica, L'Aquila (AQ)

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Ott. 2010 – ott. 2011**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Mar. 2007- Sett. 2010**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Feb. 2002- Feb. 2007**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Feb. 2001- Feb. 2002**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

• **Lug. 1998-Feb. 2001**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

• **Set. 1992-Lug. 1998**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Edilizia.

Responsabile di cantiere.

Gestione del cantiere, subappaltatori, manovalanze, ordini, acquisti e redazione dei documenti contabili di appalti pubblici e privati, rapporti con gli enti.

Contabilità relativa alla produzione mensile dell'impresa, programmi lavori, budget, analisi di gestione mensile, computi metrici, stati d'avanzamento lavori dei subappaltatori

Impiegato tecnico 6° livello

EUROLEGNO S.r.l.

Zona ind. Cerro - 06055 Marsciano – (PG)

Infissi in legno.

Responsabile del sistema integrato.

Gestione dei sistemi ISO 9001, 14001 e OHSAS 18001, assistenza postvendita per risoluzione tempestiva delle problematiche insorte, analisi, attribuzione delle responsabilità e gestione degli interventi risolutivi.

Impiegato tecnico 6° livello

PENNACCHIETTI S.r.l.

Via Sandro Penna, 24 - 06132 S. Andrea delle Fratte - Perugia.

Edilizia.

Responsabile di cantiere / capo commessa.

Gestione del cantiere, subappaltatori, manovalanze, ordini, acquisti e redazione dei documenti contabili di appalti pubblici e privati, rapporti con gli enti.

Contabilità relativa alla produzione mensile dell'impresa, programmi lavori, budget, analisi di gestione mensile, computi metrici, stati d'avanzamento lavori dei subappaltatori

Impiegato tecnico 6° livello

BALDASSINI - TOGNOZZI PONTELLO S.p.A. Costruzioni Generali

Via del Colle, 95 - 50041 Calenzano (FI).

Edilizia.

contabile e assistente di cantiere.

Redazione dei documenti contabili dell'appalto pubblico per la realizzazione del Nuovo Polo unico Ospedale Silvestrini di Perugia, 2° stralcio importo dei lavori € 71.071.077,93.

Contabilità relativa alla produzione mensile dell'impresa, programmi lavori, budget, analisi di gestione mensile, computi metrici, stati d'avanzamento lavori dei subappaltatori, redazione contratti, qualità, assistenza di cantiere.

Geometra, libero professionista.

Studio Tecnico Arch. Adriano Brozzetti

Via Roma, 65 - 06083 Bastia Umbra (PG).

Edilizia.

Contabilità

Redazione dei documenti contabili delle commesse acquisite, assistenza cantieri, progettazione di edifici civili, computo metrici estimativi, pratiche catastali, rilievi topografici e tutte le varie mansioni inerenti la libera professione tecnica.

Geometra, impiegato tecnico di cantiere 4° livello.

ASTALDI S.p.A. Via G.V. Bona, 65 00156 Roma.

Edilizia.

contabile e assistente di cantiere.

Contabilità relativa alla produzione mensile dell'impresa, programmi lavori, budget, analisi di gestione mensile, computi metrici, stati d'avanzamento lavori dei subappaltatori, redazione contratti, qualità, assistenza di cantiere.

Geometra, apprendista.

Studio tecnico Geom. Feliciano Martinelli Via P.S. Giovanni, Brufa di Torgiano (PG).

Edilizia.

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 1987-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Mar. 2001 – Nov. 2011
 - Lug. 2003
 - Feb. 2007
 - Mar. 2012
 - Mar. 2012
 - Giu. 2012
 - Lug. 2012
 - Nov. 2013
 - Dic. 2013
 - Dic. 2013
 - Mag. 2014
 - Mag. 2014
 - Mag. 2015

Apprendistato professionale.

Pratiche relative alla libera professione: rilievi topografici, presentazione di modelli catastali, progettazione AutoCAD in 2D e 3D di edifici nuovi e ristrutturazioni, contabilità di cantiere, assistenza direzione dei lavori, contatti con i clienti, ecc.

Diploma di Geometra.

Conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri "R. Bonghi" di Assisi.

Abilitazione professionale all'attività di Geometra.

Iscritto all'Albo dei Geometri della Provincia di Perugia con il n° 4327.

Patente Europea del Computer (ECDL presso centro autorizzato).

Corso 120 ore "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori" (D. Lgvo 494/96)

Abilitazione alla commercializzazione di vendita pannelli fotovoltaici uso residenziale.

Corso 4 ore "Addetto alla prevenzione incendi e gestione delle emergenze rischio basso"

Corso 8 ore "Addetto alle squadre di pronto soccorso"

Partecipazione corso "Squadra di emergenza (evacuazione ed antincendio) rischio basso"

Corso 80 ore "Dinamiche di gruppo, comunicazione sociale e problem solving"

Corso 40 ore "Tecnico del risparmio e dell'efficienza energetica"

Corso 40 ore "Installatore impianti di energia da fonti rinnovabili"

Corso 40 ore "Tecniche di promozione delle fonti di energia rinnovabile"

Corso 140 ore "AutoCAD 2D e Inventor 3D"

Corso 72 ore "Project Management nella PMI – La pianificazione di progetto"

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

PRIMA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Ottima.

Buona.

Buona.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Passione, competenza, resilienza, team management, leadership sono le caratteristiche che hanno contraddistinto finora la mia carriera professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Il Sottoscritto ritiene di aver ben adempiuto alle mansioni svolte nelle strutture lavorative in cui ha operato, autosufficiente nella gestione del problem solving e delle risorse umane.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows, MAC e LINUX;

ottima conoscenza software Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Project, ecc);

ottima conoscenza dei principali programmi contabili del tipo Primus, STR e Italsoft e Oracle Primavera.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Cenni di bioarchitettura, bioedilizia, geobiologia, risparmio energetico, Feng Shui e benessere ambientale.

Corso di inglese in fase di preparazione per sostenere l'esame PET alla "Cambridge School"

PATENTE

Tipo B.

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI MIEI DATI PERSONALI SECONDO QUANTO INDICATO DAL D. LGS. 196/2003.